

T.C.

MAMAK KAYMAKAMLIĞI

MAMAK AHMET YESEVİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler.”

Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve hariçî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



Okulumuzun kısa ve uzun vadeli eğitim ve öğretim hedefleri olan bir kurumdur. Bu hedefler doğrultusunda planlamalar yaptık. Eğitim ve stratejik plan her kurum için önemli olduğu gibi, bizlerde okul olarak bu konuyu çok önemsiyoruz.

Mamak İlçe Milli Eğitimin bu konuda göstermiş olduğu ilgi ve önderlikten dolayı, kurum olarak teşekkür ediyoruz. Bu tür çalışmaların devamlılığını temenni ederim. 2019-2023 Stratejik Planımızın oluşturulmasında öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Paydaşlarımızın katılımını sağlamak

için kurum içinde sağlıklı bir iletişim ortamını oluşturmaya çalıştık. Katılımcı yöntemlerle 5 yıllık plan hazırlanıp takibi yapılacaktır.

Mamak Ahmet Yesevi Ortaokulu Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2019-2023Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, okulumuzda/kurumumuzda gerekleēecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır.

Mamak Ahmet Yesevi Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik plan st kurulu ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teēekkr eder, çalışmamızın ülkemize, ilimize, ilçemize ve okulumuza faydalı olmasını temenni ederim.

Cüneyt İLBARS

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	5
BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
OKUL KÜNYESİ.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM IV: AMAÇ; HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III. KURUMSAL KAPASİTE	33
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	36
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul	
Adı Soyadı	Unvanı
Cüneyt İLBARS	Okul Müdürü
Şükrü GÜMÜŞ	Müdür Yardımcısı
Orhan ÇİMEN	Öğretmen
Hanım YAVAŞOĞLU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Başkanı
Gülşah AKYÜZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Başkan Yrd.

STRATEJİK PLAN PLANLAMA EKİBİ

Planlama Ekibi			
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şükrü GÜMÜŞ	Müdür Yardımcısı	Bilal ÜSTÜN	Matematik Öğretmeni
Elmas KAYA	Rehber Öğretmen	Dilek ŞAHİN	Türkçe Öğretmeni
Derya ERTÜRK	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Yeter ALP	Veli
Ömer YALANIZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Hafize İŞLEYEN	Veli
Özlem Kurnaz TAMER	İngilizce Öğretmeni	Nuriye ORHAN	Veli
Arzu ŞAHİN	Okul Öncesi Öğretmeni	Makbule UZUN	Veli

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Boğaziçi İlköğretim Okulunun arsası 1966 yılında mahalle sakinlerinden toplanan parayla mahalleli tarafından satın alınarak Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir. Okulun yapımında mahalle halkı taş kum ve el emeği yardımıyla bulunmuştur. İlk bina Bayındırlık Müdürlüğüne 12 derslikli olarak yapıp 1967 yılında eğitim öğretime açılmıştır.

2011 yılında İl Özel İdaresi tarafından okul binamız yıkılmış ve 22 derslikli yeni okulumuz tamamlana kadar Şehit Piyade Er Murat Eroğlu İlköğretim Okulu'nda misafir okul olarak bir sene kalınmıştır. Yapım çalışmaları 19 aralık 2011 de tamamlanan yeni okul binamızda yeniden eğitim öğretime devam edilmiştir.

Okulumuz 4+4+4 Eğitim Sisteminin başlaması sonucu 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren ilkokul ve ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmiştir.

2015-2016 eğitim öğretim yılında ise yeni yapılan okul binasına ortaokulun taşınması sonucu ilkokul ve ortaokul olarak ayrılmıştır. Yeni yapılan okulumuzda Boğaziçi ortaokulu olarak eğitim öğretime başlanmış isim değişikliğine gidilerek okulumuzun ismi Mamak Ahmet Yesevi Ortaokulu olarak değiştirilmiş ve eğitim öğretime devam etmektedir.

Sportif Başarılarımız

1. Rahmet Baran ŞİMŞEK – Taekwondo

2016 - Avrupa Taekwondo birincisi

2017 - Türkiye Taekwondo Şampiyonu

2018 - Avrupa Taekwondo Şampiyonası üçüncüsü

2019 -Taekwondo Başkanlık Kupası

2019 - Türkiye Taekwondo Şampiyonu

2. Sıla KİBAROĞLU –Taekwondo

2016 – Ankara Taekwondo ikincisi

2016 – Türkiye Taekwondo üçüncüsü

2017 - Ankara Taekwondo ikincisi

3. Görkem ASLAN – Karate

2017- Türkiye Yıldızlar Karate Şampiyonu

2017- Türkiye Okullararası Karate Şampiyonası ikincisi

2017- Adıyaman Nemrut İllerarası Takım Şampiyonası birincisi

2017- 22. Balkan Çocuklar Karate Şampiyonası ikincisi

2018- Türkiye Okullararası Karate Şampiyonu

2018- Karadeniz Hazar Ülkeleri Karate Şampiyonu

4. İlgin DEMİR - Halter

2018 – Türkiye Halter Şampiyonası 50 – 65 kiloda birinci

2018 – Ankara Halter Şampiyonası 50-65 kiloda birinci

2018 - Ankara Halter Şampiyonası birincisi

5. Emre KARASLAN – Halter

2018 - Türkiye Halter Şampiyonası birincisi

2019 - Ankara Halter Şampiyonası birincisi

6. Buğra ÇAKAL

2017 - Ankara Halter Şampiyonası ikincisi

2018 - Ankara Halter Şampiyonası üçüncüsü

Okulumuzda Açılan Kurslar

Dart, Bağlama, Halter, Bocce, Halk Oyunları kursları Halk Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak açılmıştır.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:ANKARA		İlçesi:MAMAK		
Adres:	Fahri Korutürk Mahallesi Şehitler Caddesi No:12 Mamak/ANKARA	Coğrafi Konum(link)	https://goo.gl/maps/nrtDBiw6d4EVB CZd9	
Telefon Numarası:	0 312 390 3424	Faks Numarası:	0 312 390 3425	
e- Posta Adresi:	mamakahmetyesevioo@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://mamakahmetyesevi.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	853297	Öğretim Şekli	İkili	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:2015		Toplam Çalışan Sayısı	59	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı:	Kadın	40
	Erkek		Erkek	7
	Toplam		Toplam	47
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	80	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	45	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	27	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrenci Olan Şube Sayısı	28	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	62,2025078	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4	

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu: Mamak Ahmet Yesevi Ortaokulu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Branş Öğretmeni	7	40	47
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	46	59

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	32	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	975	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	985			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	52			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam	Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı a	11	14	25	7a Sınıfı	23	21	44
Anasınıfı b	10	14	24	7b Sınıfı	24	23	47
5a Sınıfı	21	26	47	7c Sınıfı	27	20	47
5b Sınıfı	20	27	47	7d Sınıfı	21	26	47
5c Sınıfı	20	27	47	7e Sınıfı	24	21	45
5d Sınıfı	22	28	50	7f Sınıfı	24	21	45
5e Sınıfı	24	23	47	7g Sınıfı	24	21	45
5f Sınıfı	22	24	46	7h Sınıfı	25	21	46
5g Sınıfı	28	19	47	8a Sınıfı	21	21	42
6a Sınıfı	23	16	39	8b Sınıfı	25	18	43
6b Sınıfı	18	21	39	8c Sınıfı	20	23	43
6c Sınıfı	23	16	39	8d Sınıfı	24	19	43
6d Sınıfı	22	18	40	8e Sınıfı	20	24	44
6e Sınıfı	19	19	38	8f Sınıfı	22	22	44
6f Sınıfı	24	15	39	TOPLAM	656	624	1280
6g Sınıfı	24	15	39				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	38	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	MebAdsl

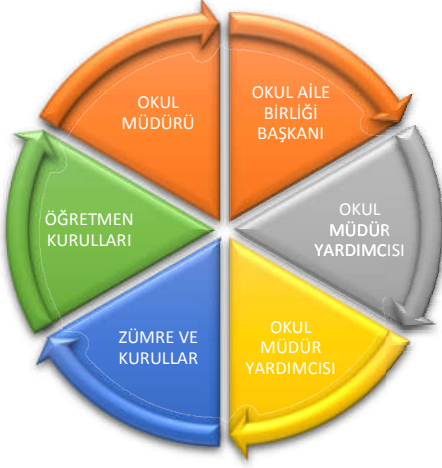
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	32.288	22.721,81
2018	80.970	79.619,21

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarımızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlandık ve paydaş analizleri ayrıca okulumuzda muhafaza edilmektedir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Paydaş anket örnekleri ekler kısmında sunulmuştur.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğrencilerimiz için anket oluşturulmuş ve öğrencilere dağıtılarak doldurmaları istenmiştir. Anket soruları ve öğrencilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (%)				
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	66	12	6	9	7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	67	10	7	8	8
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	69	13	5	9	4

4	Okula iletteğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	65	14	8	9	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	63	14	9	10	4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	63	14	9	9	5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	69	14	9	7	1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	70	13	7	7	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	51	13	11	10	15
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	55	12	11	11	11
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	41	11	12	15	21
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	38	11	16	13	22
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	44	12	13	14	17
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		
	1	Etkileşimli tahtanın olması		İkili Eğitimin olması		
	2	Yetiştirme kurslarının olması		Okul fiziki yapısının yetersiz olması		
	3	Güvenliğin olması		Sınıfların kalabalık olması		

- Anket sonuçlarında okulumuz da ihtiyaç duyulduğunda öğrencilerimiz; öğretmenlerimizle ve okul müdürümüzle rahatlıkla iletişim kurduklarını belirtmiştir.
- Öğrenciler okulun rehberlik servisinden yeterince yararlandıklarını belirtmiştir.
- Öğrenciler okulda kendilerini güvende hissettiklerini belirtmiştir.
- Okul-öğrenci işleyişi, okul-öğretmen öğretmen-öğrenci ve öğretmen veli işbirliği hakkında olumlu görüşler belirtilmiştir.
- Okulumuzun bahçesinin yetersiz olduğu, spor salonu, müzik odası, kütüphane gibi alanların olması gerektiği vurgulanmıştır.
- Okulumuzun ikili eğitim olmasının öğrenciler için büyük sıkıntı olduğu belirtilmiştir.
- Okulumuzda daha fazla sanatsal ve kültürel etkinliklerin olması gerektiği belirtilmiştir.
- Kitap okuma saatlerinin olmasının öğrencileri olumlu etkilediği belirtilmiştir.
- Sınıf mevcutlarının fazla olmasının öğrencileri olumsuz etkilediği belirtilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğretmenlerimiz için anket oluşturulmuş ve öğretmenlere dağıtılarak doldurmaları istenmiştir. Anket soruları ve öğretmenlerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Katılmıyor	Kesinlikle Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılmıyor	um Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	38	30	5	23	4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	32	41	10	10	7
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	29	41	15	7	8
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	24	41	15	12	8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	22	34	15	17	12
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	27	10	37	26
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	15	32	20	24	9
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	27	41	15	12	5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	20	44	15	20	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	29	41	10	17	3
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	24	46	7	12	11
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	27	15	27	26
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	24	51	7	12	10
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				

1	Kitap okuma saatlerinin olması	İkili Eğitimin olması
2	Okul-öğretmen işbirliğinin yeterli olması	Sınıf Mevcudunun fazla olması
3	Rehberlik servisinin çalışmaları	Derslik sayısının yetersiz olması

Okul içi yaptığımız toplantı ve anketler sonucunda okulumuzun ikili öğretim yapmasının olumsuzluğu ön plana çıkmakta olup , okul mevcudunun fazla olması, derslik sayısının yetersiz olması, okul bahçesinin küçük olması olumsuz yönler olarak belirtilmiştir. Yönetimin yeterli tecrübeye sahip olması ve işleyişi, öğretmenlerin yeterli tecrübeye sahip olması, okul-öğretmen işbirliği, öğretmen kadrosunun yeterliliği olumlu yön olarak çıkmaktadır. Veli ilgisizliği, okulun eğitim materyallerinin yeterliliği, okul-veli işleyişi, öğrencilerin derslere karşı tutum ve davranışları geliştirilmesi gereken yön olarak ortaya çıkmıştır.

Kitap okuma saatlerinin olması ve sosyal etkinliklerin olmasının okulu olumlu etkilediği belirtilmiştir. Ayrıca okulumuz öğretmenleri rehberlik servisinin çok iyi çalıştığını ve rahatlıkla iletişim kurabildiklerini belirtmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında velilerimiz için anket oluşturulmuş ve velilerimize dağıtılarak doldurmaları istenmiştir. Anket soruları ve velilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	62	14	11	7	6
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	64	16	9	6	5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	65	17	7	6	5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	54	19	11	9	7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	61	17	8	7	7
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	74	12	5	5	4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	59	11	11	11	8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	48	15	17	11	9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	60	12	10	8	10
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	50	15	14	12	9
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	41	15	16	16	12
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	24	14	3	24	35
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	50	18	12	12	8

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerle rahat iletişim kurulması	İkili Eğitimin olması
2	Okul-veli işbirliğinin olması	Sınıf Mevcudunun fazla olması
3	Güvenlik görevlisinin olması	Okul bahçesinin yetersiz olması

Okulumuz velilerine yapılan anketler sonucunda, velilerimiz okulumuz öğretmenleri ile rahatlıkla iletişim kurabildiklerini belirtmiştir. Mamak Ahmet Yesevi Ortaokulu Müdürlüğüne bağlı birimler hakkında memnuniyet oranı fazladır. Anket sonuçlarında, genç dinamik kadronun görev yapıyor olması, okul-veli işleyişi, okul-öğretmen işbirliği hakkında olumlu görüşler belirtilmiştir. Velilerimiz okul rehberlik servisinin çalışmalarından çok memnun olduklarını belirtmiştir. Ayrıca okul ile ilgili konularda isteklerinin dikkate alındığı vurgulanmıştır. Okulumuzda güvenlik görevlisinin olmasının okula olan güveni artırdığını belirtilmiştir.

Okulumuzda ikili eğitim yapılmasının ve sınıf mevcutlarının fazla olmasının öğrencileri olumsuz etkilediği belirtilmiştir. Ayrıca okulumuzun bahçesinin yetersiz olduğu, spor salonu, müzik odası, kütüphane gibi alanların olması gerektiği belirtilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmen ve idarecilerle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmeleri
Çalışanlar	Öğrenci-öğretmen ve öğretmen- öğretmen iletişiminin kuvvetli olması.
Veliler	Okul çalışanlarıyla rahatlıkla iletişim kurmaları. Okul aile birliğinin toplantılarına etkin katılmaları.
Bina ve Yerleşke	Ulaşım sıkıntısının olmaması, kamu kuruluşlarına yakın olması
Donanım	Bilişim sınıfında ve okul içerisinde yeterli bilgisayarın olması, sınıflarda akıllı tahtalarının olması. Güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	Okul aile birliğinin maddi katkısı.
Yönetim Süreçleri	Adil ve tarafsız yaklaşımının olması.Kursların yapılıyor olması.
İletişim Süreçleri	Öğrenci, idare,öğretmen.veli iletişimin iyi olması.Facebook, instagram okul hesabının olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okuma alışkanlıklarının yetersiz olması,temizlik bilincinin olmaması yabancı uyruklu öğrencilerin okuma yetersizliği
Çalışanlar	Yardımcı hizmet personelinin yetersiz olması
Veliler	Velilerin okulda yapılan toplantılara katılımın az olması. Velilerin aşırı korumacı olması,gelir düzeyinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ve bahçesinin küçük olması. Spor salonunun, tasarım beceri atölyesinin olmaması
Donanım	İnternet ağının yetersiz olması. kütüphanenin olmaması. Spor malzemesinin az olması
Bütçe	Merkezi bütçeden yeteli pay almaması
Yönetim Süreçleri	İkili eğitimin uygulamasından kaynaklanan yönetim kargaşasının olması.
İletişim Süreçleri	Okulumuz web sayfasının yeterince etkin kullanılmaması, okulumuzun sosyal medya hesaplarının olmaması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	2023 eğitim vizyonu, bir milyon öğretmen bir milyon fikir projesi
Ekonomik	Yerel yönetimlerinin ve hayır severlerinin eğitim ve öğretime yapmış oldukları katkılar
Sosyolojik	Toplumda Eğitim-Öğretime verilen öneminin gün geçtikçe artması.
Teknolojik	Eğitimde yeni teknolojilerinin kullanılıyor. olması. e-portalin (e-devlet, e okul vb.)varlığı
Mevzuat-Yasal	Değişen ihtiyaçlara göre gelişen ve güncellenen mevzuat
Ekolojik	Sıfır atık projesinin varlığı, toplumda gittikçe artan çevre bilinci. Sivil kuruluşlarının çevreyle ilgili çalışmaları (Tema vb.)

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının değişmesi
Ekonomik	Merkezi bütçeden yeterince pay alınmaması, toplumda sosyo-ekonomik dengesizliklerin olması
Sosyolojik	Eğitim-Öğretime verilen önemin herkes tarafından aynı olmaması
Teknolojik	Toplumda artan teknolojik bağımlılığının artması Internet ortamıyla ilgili sorunlar
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sık değişmesinden yana adaptasyon problemi
Ekolojik	Toplumda yeterince çevre bilincinin gelişmemiş olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	ğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı ğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
	Yönlendirme	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Zorunlu eğitimde erişimin sağlanması, erken ayrılmaları önleyici çalışmalar yapılması
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
3	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
4	özel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
5	Yabancı ğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	ğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
2	öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
3	öğrencilerin sınıf tekrarını önleyici çalışmalar yapılması
4	öğrencilere üst ğretim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı ğretim yöntemlerinin uygulanması
6	ğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi
2	Kurumsal yönetimin geliştirilmesi
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
4	Binamız ,okul bahçemiz ,oyun alanlarımız ve sınıflarımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
5	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
6	İş güvenliğini ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
7	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitiminin temel amaçları doğrultusunda yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşip rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen bir eğitim kurumu olmak.

VİZYONUMUZ

Değişim ve gelişime açık eğitim, özgüveni yüksek öğrenciler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Saygınlık ve güvenilirlik
- Tarafsızlık
- Öncülük ve yönlendiricilik
- Yenilikçilik
- Şeffaflık, Hesap verebilirlik ve etik değerlere bağlılık
- Tutarlılık ve öngörülebilirlik,

- İhtiyaç ve beklentilere duyarlılık
- Katılımcılık
- Sürekli gelişim,
- Yetkinliğe ve uzmanlığa önem verme,
- Sorumluluk bilinci yüksekliği
- Doğaya ve çevreye duyarlılık
- İletişim kanallarının her yöne açıklığı
- Bireysel farklılıklara duyarlılık
- Kaliteyi temel almak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	95	100	100	100
PG.1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) (engelli asansörü, rampası,wc)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,7	1	0,5	0,3	0,2	0,1
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	3,4	3,0	2,5	2,0	1,5	1,0
PG.1.1.6	Özel destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı	0	0	2	3	5	7
PG.1.1.7	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	0	0	65	70	75	80
PG.1.1.8	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	5	5	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerinden okulumuza kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 01 Ekim
1.1.2	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.4	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
1.1.5	Okulumuz yabancı öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
1.1.6	Engelli bireylerin özel destek eğitiminden yararlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.7	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşmak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
1.1.8	Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz öğrenci desteklenmesi devamı için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı Ana Sınıfı Öğretmenleri	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	5.Sınıf	68	69	70	71	72	73
		6.Sınıf	67	68	69	70	71	72
		7.Sınıf	68	69	70	71	72	73
		8.Sınıf	69	70	71	72	73	74
PG.2.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı		872	894	952	985	1075	1100
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		3	5	7	9	11	13
PG.2.1.4	Takdir belgesi alan öğrenci oranı		27	29	30	31	33	35
PG.2.1.5	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı		33	35	36	37	39	40
PG.2.1.6	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı		4	4	4	5	5	6
PG.2.1.7	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı		4	4	5	5	6	6
PG.2.1.8	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	5.Sınıf	73	74	75	76	77	78
		6.Sınıf	74	75	76	77	78	79
		7.Sınıf	74	75	76	77	78	79
		8.Sınıf	78	79	80	81	82	83
PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı		55	60	65	70	75	80
PG.2.1.10	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı		50	55	60	65	70	75
PG.2.1.11	Merkezi sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci oranı (%)		4,4	5	6	6,5	7	8
PG.2.1.12	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı		17	25	20	17	13	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.2	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
2.1.3	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Eylül-Haziran
2.1.4	Velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.5	Düzenli aralıklarla ve ihtiyaç duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
2.1.6	Yabancı dil dersinde başarıyı artırıcı tedbirler alınacaktır.	İngilizce Zümresi	Eylül-Haziran
2.1.7	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.8	Öğrenciler toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılmaları için teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.9	Merkezi sınavla okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.10	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısını azaltmak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ,ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	12	15	20	25	35	45
PG.2.2.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	50	60	65	70	72	74
PG.2.2.3	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	1	2	3	4	4	5
PG.2.2.4	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	0	0	10	16	20	24
PG.2.2.5	Kurumda yürütülen proje sayısı	2	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
2.2.2	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
2.2.3	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
2.2.4	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran

TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	6	6	7	7	8	9
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	4	6	7	9	10	12
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	6	7	8	9	10	12
PG.3.1.4	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı (%)	20	25	30	35	40	45
PG.3.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı(%)	50	50	100	100	100	100
PG.3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı	33	66	66	100	100	100
PG.3.1.7	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	1	2	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
3.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik okul öncesi öğretmenlerinin öğretmen eğitimlerine katılması desteklenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.1.7	Personel, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.3.2.3	Sihhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	100	90	80	70	60	50
PG.3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması (0/1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Eylül-Haziran
3.2.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.2.3	Sihhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.2.4	Şube öğrenci sayılarını 30'un altına düşürmek için gerekli önlemler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Eylül-Haziran

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Genel Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	98.727,8204	109.587,881	121.642,548	135.023,228	149.875,783	614.857,26
TOPLAM	98.727,8204	109.587,881	121.642,548	135.023,228	149.875,783	614.857,26

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.